



BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2024
RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO
CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024

FONDAZIONE DOMANI L'AURORA – CAMILLO TOGNI ETS

Sede legale in GUSSAGO (BS), VIA ROMA N. 89

Codice fiscale n. 04585220983

Iscritta il 22/07/2024 al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS)

Sommario

RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024	1
STATO PATRIMONIALE	3
RENDICONTO GESTIONALE	9
RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2024.....	12
INFORMAZIONI GENERALI	12
LA COMPAGINE SOCIALE E LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	13
STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO	14
PRINCIPI DI REDAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE.....	15
ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DELLO STATO PATRIMONIALE	18
INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE.....	20
ALTRE INFORMAZIONI.....	22
Erogazioni liberali e contributi ricevuti	22
Dati sull'occupazione.....	22
Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori, sindaci e impegni assunti per loro conto	22
Patrimoni destinati ad uno specifico affare.....	22
Operazioni con parti correlate	22
Proventi e oneri figurativi.....	23
Situazione dell'ente, andamento economico e modalità di perseguimento delle finalità statutarie..	23
Risultato d'esercizio	23

FONDAZIONE DOMANI L'AURORA - CAMILLO TOGNI ETS
VIA ROMA, 89 - 25064 GUSSAGO (BS)
C.F. 04585220983

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	AI 31/12/2024	AI 31/12/2023
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	-	-
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	3.284	-
2) costi di sviluppo	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	-	-
Totale immobilizzazioni immateriali	3.284	-
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	-	-
2) impianti e macchinari	-	-
3) attrezzature	5.711	-
4) altri beni	-	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
Totale immobilizzazioni materiali	5.711	-
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) altre imprese	-	-
Totale partecipazioni	-	-
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
Totale crediti imprese controllate	-	-
b) imprese collegate		

esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti imprese collegate</i>	-	-
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</i>	-	-
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso altri</i>	-	-
<i>Totale crediti</i>	-	-
3) altri titoli	-	-
<i>Totale immobilizzazioni finanziarie</i>	-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	8.995	-
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	-	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3) lavori in corso su ordinazione	-	-
4) prodotti finiti e merci	-	-
5) acconti	-	-
<i>Totale rimanenze</i>	-	-
II - Crediti		
1) verso utenti e clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso utenti e clienti</i>	-	-
2) verso associati e fondatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso associati e fondatori</i>	-	-
3) verso enti pubblici		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso enti pubblici</i>	-	-
4) verso soggetti privati per contributi		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-

<i>Totale crediti verso soggetti privati per contributi</i>	-	-
5) verso enti della stessa rete associativa		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso enti della stessa rete associativa</i>	-	-
6) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso altri enti del Terzo settore</i>	-	-
7) verso imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso imprese controllate</i>	-	-
8) verso imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso imprese collegate</i>	-	-
9) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti tributari</i>	-	-
10) da 5 per mille		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti da 5 per mille</i>	-	-
11) imposte anticipate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti imposte anticipate</i>	-	-
12) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	64	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale crediti verso altri</i>	64	-
<i>Totale crediti</i>	64	-
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
1) partecipazioni in imprese controllate	-	-
2) partecipazioni in imprese collegate	-	-
3) altri titoli	-	-
<i>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	-	-
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	232.137	-

2) assegni	-	-
3) danaro e valori in cassa	-	-
Totale disponibilità liquide	232.137	-
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	232.201	-
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	-	-
Totale Attivo	241.196	-

PASSIVO	AI 31/12/2024	AI 31/12/2023
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Fondo di dotazione dell'ente	150.000	-
II - Patrimonio vincolato		
1) riserve statutarie	-	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	-	-
Totale patrimonio vincolato	-	-
III - Patrimonio libero		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	-	-
2) altre riserve	-	-
Totale patrimonio libero	-	-
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	86.093	-
TOTALE PATRIMONIO NETTO	236.093	-
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	-	-
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	-	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	-	-

D) DEBITI		
1) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso banche</i>	-	-
2) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso altri finanziatori</i>	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti</i>	-	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso enti della stessa rete associativa</i>	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti per erogazioni liberali condizionate</i>	-	-
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale acconti</i>	-	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	4.750	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso fornitori</i>	4.750	-
8) debiti verso imprese controllate e collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso imprese controllate e collegate</i>	-	-
9) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	353	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti tributari</i>	353	-
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</i>	-	-
11) debiti verso dipendenti e collaboratori		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-

esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale debiti verso dipendenti e collaboratori</i>	-	-
12) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	-	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
<i>Totale altri debiti</i>	-	-
TOTALE DEBITI	5.103	-
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	-	-
Totale Passivo	241.196	-

FONDAZIONE DOMANI L'AURORA - CAMILLO TOGNI ETS
VIA ROMA, 89 - 25064 GUSSAGO (BS)
C.F. 04585220983

RENDICONTO GESTIONALE

		31/12/2024	31/12/2023			31/12/2024	31/12/2023
ONERI E COSTI				PROVENTI E RICAVI			
A) Costi e oneri da <u>attività di interesse generale</u>				A) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di interesse generale</u>			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		766	-	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		-	-
2) Servizi		50.687	-	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche		-	-
3) Godimento di beni di terzi		-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		-	-
4) Personale		-	-	4) Erogazioni liberali		-	-
5) Ammortamenti		1.285	-	5) Proventi del 5 per mille		-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali		-	-				
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		-	-	6) Contributi da soggetti privati		150	-
7) Oneri diversi di gestione		321	-	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		139.363	-
8) Rimanenze iniziali		-	-	8) Contributi da enti pubblici		-	-
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		-	-	9) Proventi da contratti con enti pubblici		-	-
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali		-	-	10) Altri ricavi, rendite e proventi		-	-
				11) Rimanenze finali		-	-
	Totale	53.059	-		Totale	139.513	-
				Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)		86.454	-
B) Costi e oneri da <u>attività diverse</u>				B) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività diverse</u>			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		-	-
2) Servizi		-	-	2) Contributi da soggetti privati		-	-

3) Godimento di beni di terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti pubblici	-	-
5) Ammortamenti	-	-	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
7) Oneri diversi di gestione	-	-	7) Rimanenze finali	-	-
8) Rimanenze iniziali	-	-			
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)	-	-
C) Costi e oneri da <u>attività di raccolta fondi</u>			C) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività di raccolta fondi</u>		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	-	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-	-	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	-	-
3) Altri oneri	-	-	3) Altri proventi	-	-
Totale	-	-	Totale	-	-
			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	-	-
D) Costi e oneri da <u>attività finanziarie e patrimoniali</u>			D) Ricavi, rendite e proventi da <u>attività finanziarie e patrimoniali</u>		
1) Su rapporti bancari	-	-	1) Da rapporti bancari	1	-
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	-	-
3) Da patrimonio edilizio	-	-	3) Da patrimonio edilizio	-	-
4) Da altri beni patrimoniali	-	-	4) Da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	5) Altri proventi	-	-
6) Altri oneri	11	-			
Totale	11	-	Totale	1	-
			Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	(10)	-
E) Costi e oneri di <u>supporto generale</u>			E) Proventi di <u>supporto generale</u>		

1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-	-	1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Servizi	-	-	2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Godimento di beni di terzi	-	-			
4) Personale	-	-			
5) Ammortamenti	-	-			
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-			
7) Altri oneri	-	-			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-			
Totale	-	-	Totale	-	-
Totale oneri e costi	53.070	-	Totale proventi e ricavi	139.514	-
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	86.444	-
			Imposte	351	-
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	86.093	-
COSTI E PROVENTI FIGURATIVI					
	31/12/2024	31/12/2023		31/12/2024	31/12/2023
Costi figurativi			Proventi figurativi		
1) da attività di interesse generale	-	-	1) da attività di interesse generale	-	-
2) da attività diverse	-	-	2) da attività diverse	-	-
Totale	-	-	Totale	-	-

RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2024

Signori Consiglieri,

Sottoponiamo alla Vostra attenzione la presente Relazione di Missione che, insieme allo Stato Patrimoniale ed al rendiconto gestionale costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio al 31/12/2024.

INFORMAZIONI GENERALI

La Fondazione, che ha sede in Gussago Via Roma, 89, è iscritta al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) dal 22/07/2024, persegue esclusivamente, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

In via esclusiva o prevalente la Fondazione svolge la propria attività nei seguenti settori di interesse generale di cui all'Art. 5 D. Lgs. 117 del 2017 (Codice del Terzo Settore o CTS):

lett d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

f) interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio, ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;

j) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni.

Nell'ambito di dette attività la Fondazione si propone in particolare la promozione della musica e il patrimonio musicale con particolare attenzione al periodo che va dal primo Barocco al nascente Romanticismo facendo luce sui grandi capolavori della storia della musica e riscoprendo le opere più rare o inedite nonché la promozione della figura di Camillo Togni dalla cui attività prende ispirazione la Fondazione stessa, e agirà secondo due direzioni principali:

a) Musica: la Fondazione promuove la diffusione della musica e del patrimonio musicale, così come tutte le attività di composizione, di ricerca e pubblicazione che possano concorrere alla realizzazione dello scopo della Fondazione nonché formazione di professionisti grazie all'organizzazione di programmi specificatamente dedicati (masterclasses, lezioni, conferenze etc.).

b) Patrimonio culturale: la Fondazione incoraggia l'interazione tra la musica e le altre arti come mezzo principale per rendere vivo il patrimonio culturale occidentale e si ispira a realtà come Villa Togni già Averoldi di Gussago per perseguire questo obiettivo.

Per il raggiungimento delle predette finalità, nell'ambito delle attività di cui alle lettere d), f), i) e j) del CTS, la Fondazione potrà esercitare attività di composizione, ricerca, insegnamento e formazione, pubblicazione, organizzazione di concerti, corsi, giornate di studio o altro che possa contribuire al raggiungimento di questo obiettivo

La Fondazione, essendo iscritta al Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS), fruisce delle agevolazioni fiscali in materia di imposte dirette ed indirette previste per gli enti iscritti.

Le erogazioni liberali ed i contributi da soggetti pubblici e privati ricevuti nel 2024 consentono ai donatori di

fruire delle deduzioni e detrazioni fiscali previste dall'articolo 83 D.Lgs 117/2017.

La Fondazione è iscritta nella apposita sezione del RUNTS quale soggetto beneficiario del 5 per mille.

ATTIVITA' DIVERSE

Nel corso dell'esercizio La Fondazione non ha svolto attività diverse ai sensi dell'art. 6 DL 117/2017.

ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI

Nel corso dell'esercizio La Fondazione non ha svolto attività di raccolta fondi.

LA COMPAGINE SOCIALE E LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

La Fondazione è stata istituita per volontà del fondatore Dottor Giacomo Togni con atto costitutivo in data 14/05/2024 avanti il Notaio Dottor Giovanni Battista Calini di Brescia N. 111634/41453 Rep./Racc.

Sono organi della Fondazione:

- Il Consiglio d'Amministrazione;
- Il Presidente e il Vicepresidente del Consiglio d'Amministrazione;
- Il Segretario del Consiglio d'Amministrazione;
- Il Tesoriere;
- L'Organo di Controllo;
- Il Comitato Esecutivo;
- Il Direttore Generale;
- Il Comitato Tecnico Scientifico;
- Il Revisore legale dei conti

Il Consiglio di Amministrazione in carica è composto da otto membri nominati dal Fondatore, così come il **Presidente del Consiglio di Amministrazione**, come previsto dall'art. 6 dell'Atto costitutivo.

I membri del Consiglio di Amministrazione, durano in carica per cinque esercizi, possono essere rieletti e non hanno diritto ad alcun compenso.

Qualora si verificasse vacanza nella carica di uno o più membri del Consiglio di Amministrazione, nella vigenza del primo Consiglio di Amministrazione il Fondatore nominerà il/i sostituto/i; nella vigenza dei successivi Consigli di Amministrazione il sostituto verrà nominato dal Fondatore (o suoi discendenti) o dai consiglieri in carica per cooptazione a seconda che il Consigliere venuto meno sia stato nominato dal Fondatore o dal Consiglio; il sostituto durerà in carica fino alla scadenza del Consiglio di appartenenza.

Qualora per qualsiasi motivo venga meno la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio di Amministrazione si intende decaduto e si provvederà alla rielezione con le modalità di cui al punto 8.7 dello Statuto

Al Consiglio d'Amministrazione compete:

- la nomina e la revoca, scegliendoli tra i Consiglieri, del Presidente, del Vicepresidente e del Segretario salvo all'atto della prima nomina effettuata dal Fondatore;
- l'approvazione del bilancio consuntivo entro il 30 giugno di ogni anno e dei progetti strategici proposti dal Comitato Esecutivo;
- le modifiche statutarie;
- la nomina e la revoca dei membri del Consiglio d'Amministrazione medesimo, salvo che il primo nominato dal Fondatore;
- la nomina e la revoca dei membri del Comitato Esecutivo;
- l'istituzione e la revoca del Comitato Tecnico Scientifico e degli altri Comitati Consultivi (qualora ritenuto

necessario), la determinazione dei rispettivi poteri, nonché la nomina e la revoca dei relativi membri;

- la nomina e la revoca dell'Organo di Controllo e del Revisore Legale dei Conti, ove sia obbligatorio per legge o qualora lo ritenga opportuno;
- la nomina e la revoca del Direttore Generale, qualora lo ritenga opportuno, nonché l'attribuzione dei relativi poteri e compensi;
- lo scioglimento e la liquidazione della Fondazione;
- la gestione ordinaria e straordinaria;
- ogni altro argomento sottoposto alla sua attenzione da parte dei Comitati.
- l'indicazione dell'indirizzo al Comitato Esecutivo riguardo all'investimento del denaro ed alla gestione dei beni mobili ed immobili della Fondazione nel modo che riterrà opportuno.

Il **Comitato Esecutivo** è composto da cinque membri nominati dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 26/06/2024 che ne ha deliberato altresì alcune funzioni delegate.

Il Comitato esecutivo, da Statuto, esercita le funzioni di ordinaria amministrazione della Fondazione e cura la corretta esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione, elabora e presenta al Consiglio di Amministrazione il progetto di bilancio per l'approvazione e le proposte d'iniziativa per il conseguimento degli obiettivi della Fondazione.

Il **Direttore Generale** è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 26/06/2024 che ne ha deliberato il compenso annuale ed i poteri di dare attuazione alle delibere del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Esecutivo.

L'Organo di controllo monocratico, **Sindaco unico** è stato nominato ai sensi dell'art. 7 dell'Atto costitutivo.

STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 è costituito dallo Stato patrimoniale, dal Rendiconto gestionale e dalla presente Relazione di Missione ed è stato redatto in conformità all'art. 13 comma 1 del CTS; agli articoli 2423; 2423 bis) e 2426 del Codice Civile, al principio contabile ETS OIC 35 e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo settore.

Nella scelta dei criteri di valutazione delle poste di bilancio si è tenuto conto di quanto stabilito nel principio contabile ETS OIC 35 e nelle raccomandazioni emanate dal "Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, Commissione Aziende No Profit" e delle indicazioni fornite nel I° Principio contabile per gli Enti non profit "Quadro Sistemático per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit".

La Relazione di Missione, in base a quanto disposto dall'art.13 del CTS e dal Decreto Ministeriale 5 marzo 2020, contiene le informazioni necessarie a fornire una completa illustrazione e analisi delle poste costituenti lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto gestionale, al fine di consentire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica della Fondazione.

Nella relazione di Missione sono inoltre illustrati la situazione dell'ente e l'andamento della gestione e sono fornite tutte le informazioni complementari previste dal decreto ministeriale del 5 marzo 2020 ritenute necessarie.

Per la redazione del bilancio sono state seguite le indicazioni fornite dal decreto ministeriale 5 marzo 2020 e gli schemi di Bilancio in esso proposti.

Lo Stato Patrimoniale, il Rendiconto gestionale e la Relazione di Missione sono stati redatti in unità di euro, come previsto dall'art. 2423, comma 5 del Codice civile.

Il Rendiconto Gestionale informa sul modo in cui le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo di riferimento.

Nella **sezione A) Attività di Interesse Generale** sono indicati i proventi e gli oneri relativi all'attività svolta per le attività musicali e culturali a sostegno dei progetti deliberati dal Consiglio di Amministrazione.

In particolare la Fondazione ha dato esecuzione ad un contratto di appalto per la realizzazione di attività in ambito musicale, culturale e documentaristico, con anche realizzazione di spazi culturali, ausili alle visite, sezioni espositive, segnaletiche e pannelli, creazione della brand identity, inserimento del giardino all'interno di itinerari culturali, relative al progetto denominato "VALORIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DEL GIARDINO DI VILLA TOGNI GIA' AVEROLDI IN GUSSAGO" nell'ambito del Bando "PARCHI E GIARDINI STORICI" del PNRR M1C3 - INVESTIMENTO 2.3, PARCO DI VILLA TOGNI GIA' AVEROLDI.

Nella **Sezione B) Oneri e Costi/Proventi e Ricavi da attività diverse** raccoglie tutti gli oneri e i proventi derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all' art. 6 del Dlgs 117/017 e DM n. 107 del 19 maggio 2021, indipendentemente dal fatto che queste siano svolte con modalità commerciali o non commerciali, attività che La Fondazione non ha svolto nel 2024.

Nella **Sezione C) Oneri e Costi/Proventi e Ricavi da Attività di Raccolta Fondi**, sono indicati i proventi e gli oneri da attività di raccolta fondi derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del D.Lgs 117/2017, attività che La Fondazione non ha svolto nel 2024.

Nella **Sezione D) Oneri e Proventi da attività di gestione Finanziaria e Patrimoniale**, sono indicati proventi ed oneri derivanti da operazioni aventi natura finanziaria e patrimoniale. In particolare, negli oneri sono stati indicati le commissioni per la gestione del conto corrente bancario.

Nella **Sezione E) Oneri e Proventi da Attività di Supporto Generale**, raccoglie gli oneri e i proventi derivanti dalla direzione, dalla conduzione e dalla gestione organizzativa ed amministrativa delle attività e di cui sopra.

PRINCIPI DI REDAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuità dell'attività sociale, tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto, nel pieno rispetto del disposto normativo contenuto negli articoli 2423 e 2423 bis) del Codice civile ed in applicazione del principio contabile OIC35.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti al numerario.

In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

Non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'articolo 2423, quinto comma C.C. Ai sensi dell'art. 2423 ter, quinto comma C.C..

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di acquisizione rettificato da opportuni ammortamenti

che hanno tenuto conto dell'utilità nel tempo di tale posta, determinato in cinque anni relativamente ai costi di avviamenti.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisizione rettificato da opportuni ammortamenti che hanno tenuto conto del degrado tecnico ed economico subito. Il costo delle immobilizzazioni materiali è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in rapporto alla residua possibilità di utilizzo delle stesse.

L'ammortamento è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito, che esprime la residua possibilità di utilizzazione di ogni cespite; si ritiene che detto criterio di valutazione sia correttamente rappresentato dalle seguenti aliquote:

Attrezzature: 15% (ridotto alla metà il primo anno).

Gli oneri di manutenzione ordinaria (che non comportano un aumento della vita utile dei beni) sono imputati al rendiconto gestionale, mentre le manutenzioni aventi natura incrementativa sono imputate ai cespiti cui si riferiscono.

Non sono state effettuate rivalutazioni di legge né discrezionali o volontarie e le valutazioni effettuate trovano il loro limite massimo nel valore d'uso, oggettivamente determinato, dell'immobilizzazione stessa.

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie rappresentano la parte del patrimonio dell'Ente destinata a rimanere durevolmente in partecipazioni ed investimenti mobiliari.

Le partecipazioni e gli investimenti in titoli di capitale e quote di fondi comuni di investimento sono valutati al costo d'acquisto: questi valori sono eventualmente rettificati in caso di perdita di valore ritenuta significativa e durevole.

Crediti

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione e origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Nella valutazione dei crediti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato in quanto, a causa della natura dei rapporti, gli effetti della sua applicazione sono giudicati irrilevanti.

I crediti sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione crediti a copertura delle posizioni ritenute inesigibili o a rischio incasso.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Comprendono i titoli destinati alla vendita. Sono valutati al costo di acquisto ed eventualmente svalutati mediante apposito fondo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti attivi

I ratei ed i risconti attivi vengono iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i proventi di competenza dell'esercizio che saranno esigibili in esercizi successivi e gli oneri sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Patrimonio Netto

Composto dal Fondo di Dotazione iniziale, dal Patrimonio Vincolato, dal Patrimonio Libero e dall'avanzo/disavanzo d'esercizio.

Il Patrimonio vincolato comprende le Riserve vincolate destinate da terzi che rappresentano quote di contributi di terzi vincolati per volontà del donatore a progetti di ricerca non ancora ultimati e le Riserve vincolate dall'Organo Istituzionale.

Il Patrimonio libero è la sommatoria dei risultati di gestione realizzati negli esercizi precedenti.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'Ente nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti

Nella valutazione dei debiti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato in quanto, a causa della natura dei rapporti, gli effetti della sua applicazione sono giudicati irrilevanti: pertanto i debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione. La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale.

Ratei e risconti passivi

Sono iscritti i costi di competenza dell'esercizio ma che saranno sostenuti in esercizi successivi ed i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi.

Transazioni non sinallagmatiche

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello stato patrimoniale. In contropartita all'iscrizione nello Stato Patrimoniale delle attività sono rilevati tra i proventi nel rendiconto gestionale classificati sulla base della tipologia di attività svolta (es. area A, B, C, D, E) e nella voce più appropriata (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi ecc.). In particolare, in contropartita alle attività acquisite attraverso transazioni non sinallagmatiche l'ente rileva un provento nel rendiconto gestionale. In questo modo il rendiconto gestionale dà evidenza della capacità dell'ente di attrarre risorse dall'esterno. Qualora l'organo amministrativo dell'ente decida di vincolare le risorse ricevute a progetti specifici, l'ammontare del vincolo è appostato nell'apposita riserva del patrimonio netto. A fronte dell'iscrizione di detta riserva viene rilevato uno specifico accantonamento nel Rendiconto gestionale. Nell'esercizio in corso e/o negli esercizi successivi, il venire meno del vincolo è contabilizzato attraverso il decremento della riserva e la rilevazione dell'utilizzo nel rendiconto gestionale.

Per le transazioni non sinallagmatiche vincolate da terzi finalizzati ad una causa o ad un progetto specifico sono rilevate in contropartita all'apposita riserva di patrimonio netto e rilasciate nel rendiconto gestionale fra i proventi proporzionalmente all'esaurirsi del vincolo.

Proventi ed oneri

I proventi ed oneri sono esposti in bilancio secondo principi di prudenza e di competenza, al netto di rettifiche, sconti, abbuoni e premi.

ILLUSTRAZIONE DELLE POSTE DELLO STATO PATRIMONIALE**Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali al 31/12/2024 sono pari a euro 3.284 al netto del fondo ammortamento, così dettagliate:

Immobilizzazioni Immateriali	Costo storico iniziale	Fondo Amm.to iniziale	Valore netto Iniziale	Incrementi	Decrementi	Amm.to dell'es	Valore netto Finale
Costi impianto	0	0	0	4.105		821	3.284
Totale 31/12/2024	0	0	0	4.105		821	3.284

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali al 31/12/2024 sono pari a euro 612.014 al netto del fondo ammortamento, così dettagliate:

Immobilizzazioni Materiali	Costo storico iniziale	Fondo Amm.to iniziale	Valore netto Iniziale	Incrementi	Decrementi	Amm.to dell'es	Valore netto Finale
Attrezzature	0	0	0	6.174		463	5.711
Totale 31/12/2024	0	0	0	6.174		463	5.711

Immobilizzazioni finanziarie

Non ve ne sono.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non ve ne sono.

Attivo circolante

Crediti	Saldo al 31/12/2023	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi
Crediti verso utenti e clienti	0	0	0
Crediti verso associati e fondatori	0	0	0
Crediti verso Enti pubblici	0	0	0
Crediti verso soggetti privati per contributi	0	0	0
Crediti verso enti del Terzo settore	0	0	0
Crediti tributari	0	0	0
Crediti da 5 per mille	0	0	0
Crediti per Imposte anticipate	0	0	0
Crediti verso altri	0	64	0
Totale generale 31/12/2024	0	64	0

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a euro 232.137 al 31/12/2024 quale giacenza attiva del conto corrente bancario presso CRELOVE.

Ratei e risconti attivi

Non ve ne sono.

Patrimonio Netto

Il Patrimonio Netto esistente alla chiusura dell'esercizio è il seguente:

Patrimonio Netto	Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2024
I – FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	0	150.000
II – PATRIMONIO VINCOLATO	0	0
1) Riserve statutarie	0	0
2) Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	0	0
3) Riserve vincolate destinate di terzi	0	0
III – PATRIMONIO LIBERO	0	0
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	0	0
2) Altre Riserve	0	0
IV – AVANZO / DISAVANZO D'ESERCIZIO	0	86.093
Totale generale 31/12/2024	0	236.093

Di seguito il prospetto che illustra la movimentazione delle riserve:

Descrizione	Saldo al 31/12/2023	Incrementi	Storno riserve vincolate	Decrementi	Saldo al 31/12/2024
FONDO DI DOTAZIONE	0	150.000			150.000
Avanzo / Disavanzo esercizi precedenti	0	0			0
AVANZO / DISAVANZO di esercizio		86.093			86.093
Riserve vincolate destinate di terzi					
PATRIMONIO VINCOLATO	0	0	0	0	0
PATRIMONIO NETTO 31/12/2024	0	236.093			236.093

Gli incrementi delle riserve vincolate destinate da terzi corrispondono alle somme ricevute a fronte delle convenzioni stipulate con i vari Enti.

I decrementi corrispondono all'utilizzo di dette somme per i progetti a cui sono destinate e trovano corrispondenza nelle voci A6 e A8 del rendiconto gestionale, come meglio illustrato alla voce "Erogazioni liberali e contributi ricevuti".

Fondi rischi o fondi di accantonamenti vari

Si specifica che gli altri fondi, rischi o fondi di accantonamenti vari, non sono presenti in bilancio.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Non vi sono rapporti di lavoro dipendente e pertanto non esiste Fondo TFR.

Debiti

Il totale dei debiti sono pari a euro 5.103 e non vi sono debiti con durata superiore a 5 anni.

Debiti	Saldo al 31/12/2023	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi
Debiti verso banche	0	0	0
Debiti verso altri finanziatori	0	0	0
Debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0	0	0
Debiti verso Enti della stessa rete associativa	0	0	0
Debiti per erogazioni liberali condizionate	0	0	0
Debiti per acconti	0	0	0
Debiti tributari	0	0	0
Debiti verso fornitori	0	4.750	0
Debiti tributari	0	353	0
Debiti verso Istituti di previdenza e sicurezza sociale	0	0	0
Debiti verso dipendenti e collaboratori	0	0	0
Debiti verso altri	0	0	0
Totale generale 31/12/2024	0	5.103	0

I debiti verso fornitori si riferiscono a fatture da ricevere per la direzione del "FESTIVAL LE ROSE".

I debiti tributari si riferiscono all'IRAP dovuta sulle collaborazioni occasionali inferiori a € 5.000 verso esecutori di pezzi musicali dell'Orchestra del Festival Le Rose.

Ratei e risconti passivi

Non si evidenziano ratei passivi al 31/12/2024.

INFORMAZIONI SUL RENDICONTO GESTIONALE

ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

Ricavi e proventi

PROVENTI E RICAVI	31/12/2023	31/12/2022
A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori		
2) Proventi dagli associati per attività mutuali		
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
4) Erogazioni liberali	0	0
5) Proventi del 5 per mille	0	0
6) Contributi da soggetti privati	0	150
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	0	139.363
8) Contributi da enti pubblici	0	0

9) Proventi da contratti con enti pubblici	0	0
10) Altri ricavi, rendite e proventi	0	0
11) Rimanenze finali		
Totale	0	139.513

La voce "Contributi da soggetti privati" si riferisce ai contributi ricevuti da soggetti

La voce "Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi " si riferisce al corrispettivo per l'esecuzione del contratto appalto relativo al progetto denominato "VALORIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DEL GIARDINO DI VILLA TOGNI GIA' AVEROLDI IN GUSSAGO" nell'ambito del Bando "PARCHI E GIARDINI STORICI" del PNRR M1C3 - INVESTIMENTO 2.3, PARCO DI VILLA TOGNI GIA' AVEROLDI.

Costi e oneri

ONERI E COSTI	31/12/2023	31/12/2024
A) Costi e oneri da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	766
2) Servizi	0	50.687
3) Godimento beni di terzi	0	0
4) Personale	0	0
5) Ammortamenti	0	1.285
5bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali e immateriali	0	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	0	0
7) Oneri diversi di gestione	0	321
8) Rimanenze iniziali	0	0
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	0	0
Totale	0	53.059

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci sono principalmente le spese per carburanti e viaggi, Produzione di locandine e pieghevoli e acquisto di materiale editoriale.

Le principali voci di costi per servizi riguardano:

Servizi	Importo al 31/12/2024
Consulenza brand identity	834
Prestazioni professionali in ambito musicale e culturale	21.977
Prestazioni professionali per documentario	8.052
Spese Viaggi	821
Servizi generali	1.691
Direzione artistica	4.750
Prestazioni occasionali in ambito musicale	12.562

Le prestazioni professionali in ambito musicale e culturale sono riferite a consulenze tecniche per realizzazioni

di edizioni musicali per € 4.377 e concertisti per € 17.600.

Le spese generali sono riferite a spese bancarie per € 141 e noleggio sedie per € 1.513 nonché oneri software per € 37.

Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione si riferiscono a tasse e imposte di bollo, registro etc.

Attività Diverse

Nel corso dell'esercizio La Fondazione non ha svolto attività diverse ai sensi dell'art. 6 del Codice del Terzo Settore.

Attività di Raccolta Fondi

Nel corso dell'esercizio La Fondazione non ha svolto attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del CTS.

Attività Finanziarie e Patrimoniali

Ricavi rendite e proventi, costi e oneri da attività finanziarie

Nel corso dell'esercizio la Fondazione ha riportato proventi da attività finanziarie e patrimoniali per interessi attivi bancari e costi per interessi su ravveduti ritardi di versamenti di ritenute fiscali per € 11.

Attività di Supporto Generale

Costi, oneri e proventi relativi alle attività di supporto generale sono rispettivamente elementi negativi e positivi di reddito che non rientrano nelle altre aree. La Fondazione non ha effettuato tali operazioni.

ALTRE INFORMAZIONI

Erogazioni liberali e contributi ricevuti

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha ricevuto contributi da soggetti privati per € 150.

Dati sull'occupazione

Numero dipendenti, parasubordinati, borse studio

La Fondazione non ha assunto dipendenti o collaboratori fissi.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori, sindaci e impegni assunti per loro conto

All'organo amministrativo non è stato attribuito alcun compenso nell'esercizio 2024.

All'Organo di Controllo e Revisore legale unico non è stato attribuito un compenso per l'esercizio 2024.

Il Direttore Generale è retribuito quale professionista e il relativo costo sostenuto nell'esercizio è stato pari a € 0 avendo egli rinunciato al compenso fino al 31/12/2024.

Patrimoni destinati ad uno specifico affare

Nel corso dell'esercizio 2024 non sono stati destinati beni al realizzo di uno specifico affare.

Operazioni con parti correlate

L'Ente non ha realizzato operazioni con parti correlate a condizioni diverse da quelle di mercato.

Proventi e oneri figurativi

Sono costi e ricavi figurativi quei componenti economici di competenza dell'esercizio che non rilevano ai fini della contabilità, pur originando egualmente dalla gestione dell'Ente.

La Fondazione, non essendosi avvalsa dell'attività di volontari, nel corso dell'esercizio non ha provveduto alla rilevazione di proventi e oneri figurativi

Situazione dell'ente, andamento economico e modalità di perseguimento delle finalità statutarie

La situazione dell'Ente, l'andamento di gestione e la situazione economico finanziaria sono ampiamente dettagliati nel Bilancio Sociale.

Risultato d'esercizio

Per quanto riguarda il risultato di esercizio il 2024 si rileva un avanzo di gestione pari a 86.093, avendo imputato il costo per IRAP di € 351 relativa alle Prestazioni occasionali sostenute nell'esercizio. Tale risultato verrà reimpiegato nelle attività e progetti dell'esercizio successivo.

Gussago / Brescia 23/04/2025

IL COMITATO ESECUTIVO

Il Presidente Dottor. Giambattista Bruni Conter

Dottor Andrea Pelizzari

Dott. Alessandro Faraci

Avv. Stefano Scipione Ghezzi

Dott. Antonio Aprile